

Diskominfo Wonosobo

Business Requirements Document(BRD) Contoh BRD Wonosobo

Project/Initiative

Month 20YY

Version X.XX

*Alamat: Jl. Sabuk Alu No. 2A*

*Phone: (0286) 325112*

*Email: diskominfo@wonosobokab.go.id*

*Website: https://diskominfo.wonosobokab.go.id*

# RevisiDokumen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date | Version Number | Document Changes |
| 08/10/2021 | 0.1 | Draft Awal |
| 06/10/2022 | 0.2 | Pengajuan Business Requirements Document ( BRD ) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Persetujuan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Name** | **Title** | **Signature** | **Date** |
| Kepala Badan Kesbangpol Kabupaten Wonosobo | A.DIDIEK WIBAWANTO | S.Sos,,MM |  | 07 – 01 -2022 |
| Sekretaris Badan Kesbangpol | AMIR NURHAKIM | Drs. MM |  |  |
| Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan | SARWONO | S.Sos,MM |  |  |
| Kepala Sub Seksi Organisasi Kemasyarakat Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan | SUBINTO | SE,MM |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Pendahuluan

## Ringkasan Projek

### Fungsi

[Ini harus menggambarkan tujuan keseluruhan dalam mengembangkan produk, deskripsi tingkat tinggi tentang apa yang akan dilakukan produk, bagaimana mereka diselaraskan dengan tujuan bisnis, dan persyaratan untuk interaksi dengan sistem lain.]

Aplikasi Sistem Informasi Managemen Organisasi Kemasyarakatan ini diharapkan mempunyai fungsi utama sebagai berikut :

* Mendata semua organisasi masyarakatat yang berbadan hukum maupun yang ber Surat Keterangan Terdaftar.( SKT )
* Mengetahui Data Profil dan periode kepengurusan Organisasi Masyarakat
* Mengetahui laporan kegiatan yang dilaksanakan oleh Organisasi Masyarakat sewaktu-waktu, Rutin dan Berkala
* Mengetahui jumlah Organisasi Masyarakat yang ada

### Latar Belakang

[Berikan sejarah singkat tentang bagaimana proyek diusulkan dan dimulai, termasuk isu/masalah bisnis yang diidentifikasi, dan manfaat yang diharapkan dari penerapan proyek/pengembangan produk.]

Memperhatikan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2013 tentang Organisasi  
Kemasyarakatan, Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2016 tentang Pelaksanaan  
Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2013 tentang Organisasi Kemasyarakatan, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 57 Tahun 2017 Pasal 29 yang berbunyi : Pemerintah Daerah bertanggung jawab menyimpan  
dokumen kelengkapan permohonan, perpanjangan dan  
perubahan SKT Ormas yang diajukan melalui unit layanan  
administrasi di daerah provinsi atau daerah kabupaten/kota  
kepada Menteri.

Dalam era Informasi dan tekhnologi , tuntutan masyarakat akan pelayanan publik yang transparan, cepat, obyektif, efisien, dan profesional semakin kuat. Tuntutan tersebut harus segera direspon agar kewibawaan pemerintah sebagai penyelenggara pelayanan publik tetap terpelihara. Salah satu upaya atas tuntutan masyarakat tersebut adalah dengan melakukan upaya peningkatan kualitas layanan yang diberikan kepada publik mau tidak mau sumber daya manusia sekarang dan yang akan datang dituntut menggunakan Sistem Informasi dan Tekhnologi termasuk sistem yang akan kami rencanakan dan manfaatkanpun harus menyesuaikan dan mengikuti perkembangan teknologi dan perkembangan tehnologi saat ini semakin pesat sehingga mempermudah individu, kelompok, instansi dalam memperoleh informasi secara cepat, tepat tanpa dibatasi masalah waktu, jarak dan tempat.

Salah satu sistem informasi yang akan kami gunakan dalam memperoleh Data dan Informasi Organisasi Kemasyarakatan di Badan Kesatuan bangsa dan Politik Kabupaten Wonosobo adalah APLIKASI SISTEM INFORMASI MANAGEMEN ORGANISASI KEMASYARAKATAN dengan harapan sistem ini dapat berfungsi sebagai sumber informasi Data Profil Omas termasuk memperoleh informasi penting keberadaan dan kegiatan ormas dengan proses yang cepat , serta untuk mengumpulkan, menyimpan dan menyebarluaskan data berupa informasi ormas yang dibutuhkan setiap saat.

Sisten ini akan kami gunakan karena selama ini Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Wonosobo mengalami kendala dalam mendata keberadaan serta aktivitas organisasi masyarakat maupun Lembaga Swadaya Masyarakat yang berada diwilayah Kabupaten Wonosobo. Padahal kebutuhan informasi data tentang organisasi masyarakat, sangat penting, sehingga dibutuhkan sebuah sitem informasi berupa Sistem Informasi Managemen Organisasi Kemasyarakatan guna membantu mengatasi masalah pendataan dan monitoring pelaksanaan kegiatan ormas/LSM berdasarkan kreteria ormas yang terdaftar di Kabupaten Wonosobo.

#### Penggerak Bisnis

[Buat list mengapa pembuatan produk ini penting.]

* Pendataan Ormas/LSM sangat penting sebagai bahan kajian dalam pengambilan keputusan atau bahan kajian pengambilan keputusan.
* Monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan Ormas/LSM

## Ruang Lingkup

[Jelaskan pekerjaan apa yang ada dalam ruang lingkup proyek, dan secara spesifik pekerjaan apa yang berada di luar ruang lingkup… di luar anggaran, sumber daya, dan jadwal saat ini sebagaimana disetujui oleh pemangku kepentingan proyek. Ini dirancang untuk mencegah "cakupan merayap" dari fitur dan fungsi tambahan yang awalnya tidak diantisipasi.]

### Fungsionalitas yang harus ada

* Menampilkan Data Profil Periodesasi Ormas/LSM
* Menampilkan Dokumen Ormas/LSM sewaktu waktu dengan cepat
* Menampilkan grafik kegiatan Ormas /LSM
* Menerima Laporan Kegiatan /Aktivitas yang dihasilkan Ormas/LSM melalui Daring / Luring
* Menampilkan Laporan Kegiatan /Aktivitas yang dihasilkan Ormas/LSM
* Pemasangan Aplikasi pada server Diskominfo

## System Perspective

[Berikan deskripsi lengkap tentang faktor-faktor yang dapat mencegah keberhasilan implementasi atau percepatan proyek, terutama faktor-faktor yang terkait dengan kepatuhan hukum dan peraturan, keterbatasan teknis atau operasional yang ada di lingkungan, dan kendala anggaran/sumber daya.]

### Asumsi

* Kesiapan pada Anggran Perubahan Tahun 2022
* Progres aplikasi akan bisa dicoba sejak proses development dimulai.
* Testing keseluruhan aplikasi bisa dilakukan di awal bulan September Tahun 2022.

### Kendala

* Penetapan Anggaran untuk Program dan kegiatan yang sewaktu-waktu bisa berubah.

### Resiko

* Penyediaan anggaran pada SKPD Badan Kesbangpol untukmelaksanakan kegiatan – kegiata sosialisasi APLIKASI SISTEM INFORMASI MANAGEMEN ORGANISASI KEMASYARAKATAN kepada ormas
* Berkurangnya Kesadaran pada Pengurus Ormas akan pentingnya manfaat APLIKASI SISTEM INFORMASI MANAGEMEN ORGANISASI KEMASYARAKATAN

# Gambaran Proses Bisnis

[Jelaskan bagaimana proses saat ini bekerja, termasuk interaksi antara sistem dan berbagai unit bisnis. Sertakan diagram alir proses visual untuk lebih menggambarkan proses yang akan diganti atau ditingkatkan oleh produk baru.

Dokumentasi use case dan aktivitas atau diagram alur proses yang menyertainya dapat digunakan untuk membuat deskripsi proses yang diusulkan.]

## Proses Bisnis Saat Ini

Pendataaan Ormas /LSM saat ini masih dilakukan secara manual yaitu:

1. Petugas Administrasi mendata ormas baik yang baru maupun yang perubahan
2. Petugas Administrasi menginputkan data Ormas/LSM kedalam excel.

## Proses Bisnis Yang Diusulkan

1. Pengurus Ormas / LSM bisa mandiri dalam menambahkan data Ormas/LSM melalui aplikasi.
2. Petugas Administrasi bisa menambahan data Ormas/LSM yang telah disurvei keaplikasi.
3. Aplikasi otomatis akan memvalidasi jika ada Ormas/LSM yang sama dalam aplikasi.

# Business Requirements

[Persyaratan bisnis spesifik yang diperoleh dari pemangku kepentingan harus dicantumkan, dikategorikan berdasarkan prioritas dan area fungsionalitas untuk memperlancar proses membaca dan melacaknya. Sertakan tautan ke dokumentasi kasus penggunaan, dan materi referensi utama lainnya yang diperlukan untuk membuat persyaratan selengkap dan sedapat mungkin dipahami. Anda mungkin ingin memasukkan persyaratan fungsional dan non-fungsional ke dalam matriks keterlacakan yang dapat diikuti sepanjang proyek.]

Persyaratan dalam dokumen ini diprioritaskan sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nilai** | **Rating** | **Deskripsi** |
| 1 | Kritikal | Persyaratan ini sangat penting untuk keberhasilan proyek. Proyek tidak akan mungkin tanpa persyaratan ini. |
| 2 | Tinggi | Persyaratan ini merupakan prioritas tinggi, tetapi proyek dapat dilaksanakan minimal tanpa persyaratan ini. |
| 3 | Sedang | Persyaratan ini agak penting, karena memberikan beberapa nilai tetapi proyek dapat dilanjutkan tanpanya. |
| 4 | Rendah | Ini adalah persyaratan berprioritas rendah, atau fitur "bagus untuk dimiliki", jika waktu dan biaya memungkinkan. |
| 5 | Rencana | Persyaratan ini berada di luar cakupan proyek ini, dan telah disertakan di sini untuk kemungkinan rilis di masa mendatang. |

## Kebutuhan Fungsional

| **Req#** | **Prioritas** | **Deskripsi** | **Alasan** | **Use Case Reference** | **Impacted Stakeholders** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **General / Base Functionality** | | | | | |
| FR-G-001 | 1 | Data Ormas harus mencantumkan data NIK | Digunakan untuk proses validasi tunggal dan pencocokan data dengan dukcapil | Dinas Infokom  Badan Kesbangpol  Ormas yang terdata ( baiknyang berbadan Hukum maupun yang ber SKT | Pemerintah, dan Masyarakat ( Tokoh Masyarakat, Pemuda , ) baik individu maupun kelompok |
| FR-G-002 | 1 | Sistem harus bisa secara otomatis menvalidasi data ormas yang sama. | Agar tidak terjadi duplikasi bantuan data ormas |  |  |
| FR-G-003 | 1 | Pencatatan Profil, perkembangan dan kegiatan ormas harus tercatat dalam sistem | Untuk mengetahui Profil, perkembangan dan kegiatan ormas mana yang belum terdata |  |  |
| FR-G-004 |  |  |  |  |  |
| FR-G-005 |  |  |  |  |  |
| **Persyaratan Keamanan** | | | | | |
| FR-S-001 | 1 | Menu pada aplikasi hanya bisa diakses oleh peran yang sudah ditentukan |  |  |  |
| **Kebutuhan Laporan** | | | | | |
| FR-R-001 | 2 | Sistem harus bisa menggenerate laporan jumlah ormas , |  |  |  |
| **Pesyaratan Penggunaan** | | | | | |
| FR-U-001 | 1 | Tampilan interface aplikasi harus responsive dan bisa digunakan baik dalam tampilan desktop maupun mobile |  |  |  |
| **Kebutuhan Audit** | | | | | |
| FR-A-001 | 1 | Setiap perubahan dan penambahan data harus dicatat dalam catatan kusus dengan menyertakan waktu dan id orang yang melakukan perubahan |  |  |  |

## Kebutuhan Non Fungsional

[Sertakan persyaratan teknis dan operasional yang tidak spesifik untuk suatu fungsi. Ini biasanya mencakup persyaratan seperti waktu pemrosesan, pengguna bersamaan, ketersediaan, dll.]

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | **Kebutuhan** |
| NFR-001 | Aplikasi harus bisa diakses oleh 200 orang secara bersamaan |
| NFR-002 |  |
| NFR-003 |  |
| NFR-004 |  |
| NFR-005 |  |

# Lampiran

## Daftar Akronim

*[Jika perlu, buat daftar akronim yang digunakan di seluruh dokumen BRD untuk membantu pemahaman.]*

|  |  |
| --- | --- |
| Akronim | Arti |
| Organisasi Kemasyarakatan | organisasi yang didirikan dan dibentuk oleh masyarakat secara sukarela berdasarkan kesamaan aspirasi, kehendak, kebutuhan, kepentingan, kegiatan, dan tujuan untuk berpartisipasi dalam pembangunan demi tercapainya tujuan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang berdasarkan Pancasila |

## Daftar Istilah

*[Jika diperlukan, identifikasi dan definisikan istilah apa pun yang mungkin asing bagi pembaca, termasuk istilah yang unik bagi organisasi, teknologi yang digunakan, atau standar yang digunakan.]*

## Dokumen Terkait

[Berikan daftar dokumen atau halaman web, termasuk tautan, yang dirujuk dalam BRD.]